

Warszawa, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon kontaktowy

.....

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
z Oddziałami Integracyjnymi nr 68
im. Artura Oppmana
ul. Or-Ota 5
01-507 Warszawa

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej mojego dziecka

..... ucznia/uczenicy* klasy

..... urodzonego/urodzonej* dnia PESEL

adres zamieszkania

.....

z powodu.....(zniszczenia, zgubienia, kradzieży itp.)

- W aplikacji „Librus” w zakładce *Zdjęcia do legitymacji* proszę wgrać aktualne zdjęcie twarzy dziecka wykonane na jasnym jednolitym tle (może być wykonane aparatem w telefonie)
- Do podania należy dołączyć dowód wpłaty za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej w kwocie 9 zł (nr konta: **37 1030 1508 0000 0005 5098 6078**) – można wysłać skan mailem na adres sp68@eduwarszawa.pl w tytule wpisując nazwisko i imię dziecka

Z poważaniem

.....