

Regulamin korzystania przez uczniów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 68 w Warszawie z bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych.

1. Podstawa prawna: Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991.

2. Uczniowie mają prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zakupionych przez szkołę w ramach dotacji celowej Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Uczeń może, ale **nie musi** korzystać z tego prawa. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest wówczas do zakupu podręczników we własnym zakresie.

3. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe gromadzone są w bibliotece szkolnej. Prowadzi się dla nich rejestr ewidencji. Niektóre tytuły składają się z kilku części.

4. Płyty CD dołączone do podręczników oraz materiałów edukacyjnych są ich integralną częścią.

5. Podręczniki oraz materiały edukacyjne są materiałem zwrotnym i mogą być wypożyczane uczniowi nieodpłatnie wyłącznie na czas trwania nauki w danej klasie.

6. Podręczniki oraz materiały edukacyjne powinny być użytkowane przez okres co najmniej 3 lat przez kolejne roczniki uczniów.

7. Materiały ćwiczeniowe są materiałem bezzwrotnym i mogą być przekazane uczniowi nieodpłatnie na całkowity jego użytek. Warunkiem ich otrzymania jest podpis rodzica (prawnego opiekuna).

8. Wypożyczenie uczniowi podręczników lub materiałów edukacyjnych z biblioteki szkolnej odbywa się sukcesywnie podczas roku szkolnego z udziałem wychowawcy klasy lub innego nauczyciela. Wypożyczenie podręczników jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego regulaminu i ich respektowaniem. **Wypożyczenie kolejnych podręczników lub materiałów edukacyjnych może nastąpić wyłącznie po prawidłowym rozliczeniu się z wypożyczonych wcześniej podręczników i materiałów edukacyjnych.**

9. Uczeń zobowiązany jest do używania podręczników lub materiałów edukacyjnych zgodnie z ich przeznaczeniem. Ma ustawicznie chronić wypożyczone podręczniki i materiały przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub zgubieniem.

Uczeń z pomocą rodzica (opiekuna prawnego) jest zobowiązany stale wykazywać troskę o walory użytkowe i estetyczne wypożyczonych podręczników lub materiałów edukacyjnych (niezwłoczne i bardzo staranne obłożenie, najlepiej w sztywną okładkę, niepisanie wewnątrz, zabezpieczenie przed zalaniem, zabrudzeniem, zagięciem – dotyczy również brzegów kartek, porwaniem, naderwaniem brzegów okładki lub kartki, poplamieniem, zatłuszczeniem, sklejeniem gumą do żucia, zgubieniem czy uszkodzeniem – dotyczy również płyt itp.).

Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do sprawdzania ich stanu na bieżąco w ciągu roku szkolnego i w razie konieczności **ponownego ich zabezpieczenia**. Przed oddaniem ich do biblioteki, rodzic (opiekun prawny) ma obowiązek przygotować je do zwrotu np.. posklejać klejem introligatorskim (np. CR) rozwarstwione rogi, grzbiety itp. Nie wolno używać taśmy klejącej.

Wszelkie zauważone usterki rodzic (opiekun prawny) ma obowiązek niezwłocznie po wypożyczeniu zgłosić do biblioteki szkolnej lub wychowawcy na piśmie.

10. Stan podręczników i materiałów edukacyjnych będzie podlegał ocenie w ramach WSO lub klasowego systemu oceniania ucznia.

11. Rodzic (prawny opiekun) ucznia ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wypożyczone dziecku podręczniki lub materiały edukacyjne wraz z dołączonymi do nich środkami audiowizualnymi.

Rodzic (opiekun prawny) ucznia, który zniszczył bądź zgubił podręcznik lub materiał edukacyjny zobowiązany jest do odkupienia wskazanej pozycji do końca czerwca danego roku szkolnego.

12. Oceny stanu podręczników i materiałów edukacyjnych dokonuje zespół nauczycieli. Kwestie sporne dotyczące stanu oddanych podręczników między zespołem a rodzicem rozstrzyga dyrektor szkoły.

13. W przypadku zgubienia lub trwałego uszkodzenia materiałów ćwiczeniowych przekazanych uczniowi przez szkołę nieodpłatnie, rodzic (prawny opiekun) dziecka odkupuje je we własnym zakresie.

14. Uczeń, który odchodzi ze szkoły planowo lub w trakcie roku szkolnego, z powodów losowych, rezygnuje z edukacji w szkole, zobowiązany jest zwrócić do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone książki, w tym podręczniki lub materiały edukacyjne. Jest to warunek konieczny, aby możliwe było odebranie dokumentów ze szkoły.

15. Uczeń niepełnosprawny, który został wyposażony w podręczniki oraz materiały edukacyjne dostosowane do jego potrzeb i możliwości psychofizycznych kontynuuje na ich podstawie naukę w nowej placówce.

16. W wyznaczonym przez wychowawcę terminie uczeń ma obowiązek zwrócić do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone podręczniki lub materiały edukacyjne. Całkowite rozliczenie się ucznia z wypożyczonych podręczników lub materiałów edukacyjnych odbywa się z udziałem wychowawcy klasy.

17. Biblioteka przeprowadza inwentaryzację zasobów podręczników oraz materiałów edukacyjnych raz w roku do końca czerwca celem uzupełnienia zbiorów.

18. Rodzic (prawny opiekun) ucznia zapoznaje się z niniejszym regulaminem oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

19. Rodzic (prawny opiekun) ucznia pisemnie potwierdza odbiór materiałów ćwiczeniowych otrzymanych nieodpłatnie ze szkoły na całkowity użytek dziecka. Jeśli niemożliwe jest pojawienie się rodzica (opiekuna prawnego) w dniu wydania ćwiczeń, odbiór kwituje uczeń.

Aktualizacja rok szkolny 2026/2027